



SELEKSI NASIONAL MASUK POLITEKNIK NEGERI
SE-INDONESIA

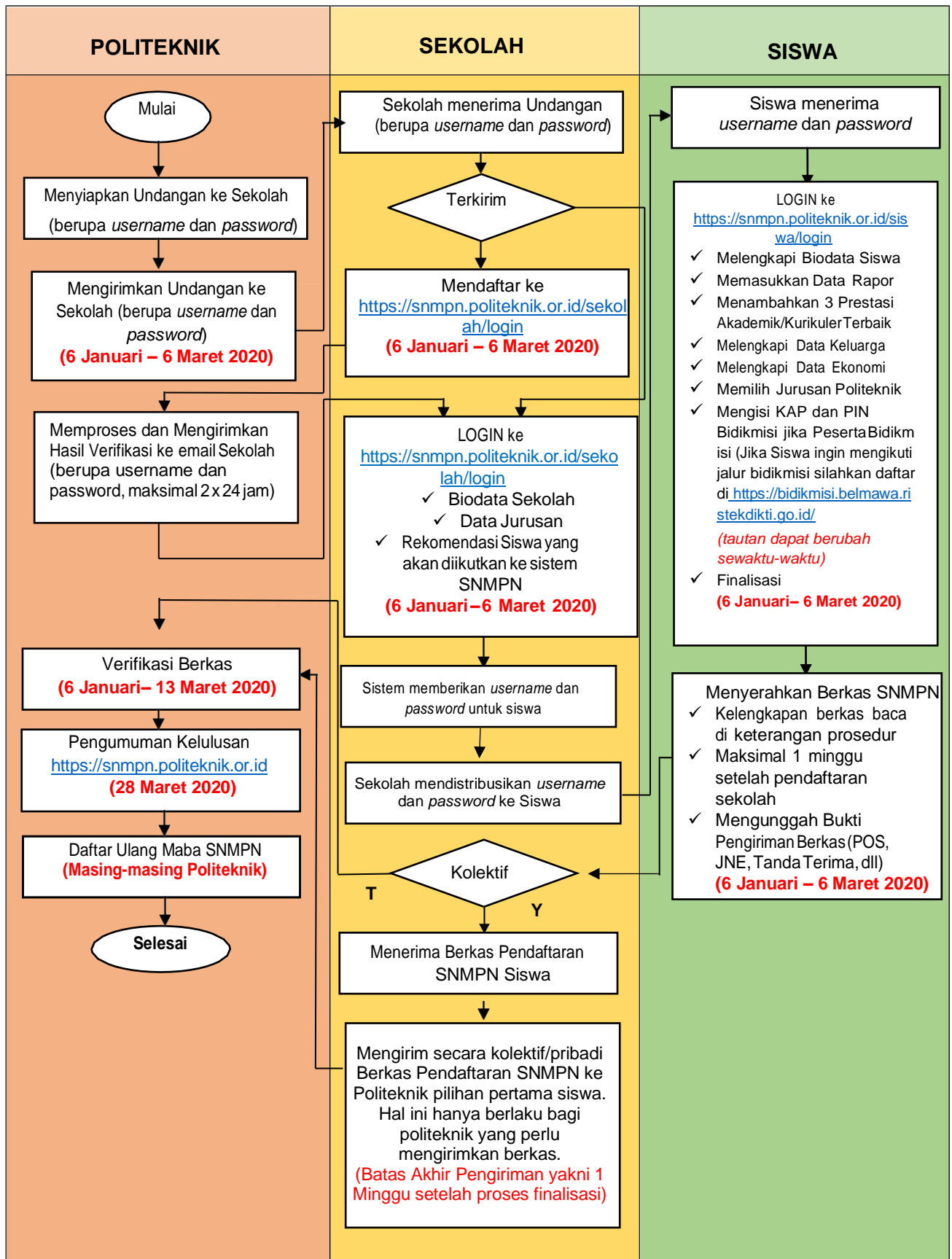
ALUR PENDAFTARAN

SNMPN 2020

PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR SNMPN

2020

DIAGRAM ALUR PROSEDUR PENDAFTARAN SNMPN



KETERANGAN PROSEDUR PENDAFTARAN SNMPN

1. **Politeknik** menyiapkan undangan SNMPN ke sekolah berupa username dan password untuk bisa login ke Sistem SNMPN di website <https://snmpn.politeknik.or.id/sekolah/login>
Politeknik mengirimkan undangan ke sekolah (**6 Januari – 6 Maret 2020**)
2. Jika **Sekolah Menerima** undangan maka bisa login ke <https://snmpn.politeknik.or.id/sekolah/login>. Jika **Tidak Menerima** undangan maka **Sekolah** dapat mendaftarkan diri ke alamat website <https://snmpn.politeknik.or.id/sekolah/registrasi> dengan memasukkan terlebih dahulu data **NPSN** kemudian **Cek**, jika memang belum ada di sistem SNMPN, maka silahkan lengkapi data :

- **NPSN**
- **No Telepon**
- **Email Admin Sekolah**
- **Akreditasi Sekolah**
- **Tipe Sekolah**
- **Kategori Sekolah**
- **Nama Kepala Sekolah**
- **Nama Sekolah**
- **Jumlah Murid yang Akan Lulus Tahun 2020**
- **Provinsi**
- **Kota**
- **Kecamatan**
- **Alamat Sekolah**
- **Melampirkan Scan Surat Pengangkatan Kepala Sekolah (Tipe File : JPG, JPEG, atau PDF. Ukuran File Maksimal : 1 MB dan minimal 300 KB)**
- **Mengkonfirmasi Captcha**
- **(6 Januari – 6 Maret 2020)**

Kemudian **Daftar** data pendaftaran. Jika data berhasil terkirim, maka data akan diproses dan di-generate-kan username dan password. Kemudian data tersebut akan dikirimkan ke email admin sekolah yang bersangkutan (**waktu pengiriman maksimal 2 x 24 jam**).

Data akan diproses apabila **lampiran Scan Surat Pengangkatan Kepala Sekolah** memenuhi ketentuan :

- **Resolusi besar dan terbaca dengan jelas**
 - **Terdapat Kop Surat**
 - **Terdapat Nama Sekolah dan Kepala Sekolah**
 - **Surat lengkap, tidak hanya lampiran**
 - **Jangka waktu SK maksimal lima tahun terakhir maksimal tahun 2015**
(SK sekolah dapat dikirimkan sebelum tanggal 6 Maret 2020)
3. Setelah berhasil *login* maka **Sekolah** harus segera melengkapi data :
 - **Biodata Sekolah**
 - **Data Jurusan**

- Rekomendasi Siswa yang akan diikutkan ke sistem SNMPN
 - Pengumuman
 - Sekolah dapat melengkapi data yang diminta mulai **tanggal 4 Januari – 6 Maret 2020**
4. *Username* dan *password* **Siswa** otomatis di-generate-kan oleh **Sistem**, sehingga pihak **Sekolah** bisa langsung mencetak dan mendistribusikan ke masing-masing **Siswa**.
5. **Siswa** yang sudah menerima *username* dan *password*, bisa login ke <https://snmpn.politeknik.or.id/siswa/login>, dan harus segera melengkapi formulir pendaftaran yaitu data :
- **Biodata Siswa**
 - **Data Keluarga**
 - **Data Ekonomi**
 - **Data Raport diisi sesuai dengan semester yang dijalani siswa**
 - **Menambahkan 3 prestasi akademik/kurikuler terbaik**
 - **Pilihan Jurusan Politeknik (Siswa memilih 2 Politeknik dan 3 Prodi, dengan penempatan bebas)**
 - **Mengisi KAP dan PIN Bidik Misi jika Peserta Bidik Misi (Jika Siswa ingin mengikuti jalur bidik misi silahkan daftar di <https://bidikmisi.belmawa.ristekdikti.go.id/>)**
 - **Finalisasi**
 - **Siswa dapat melengkapi data yang diminta mulai tanggal 6 Januari – 6 Maret 2020**

Apabila **Siswa** yang sudah mendapat **username** dan **password** tidak login selama **7 hari** maka **username** dan **password** akan **hangus**. Dan **Sekolah** harus merekomendasikan ulang **Siswa** tersebut.

6. **Siswa** mencetak hasil isian (*print out*) formulir pendaftaran tersebut.
7. **Berkas-berkas yang harus disiapkan oleh Siswa** antara lain :
- *Print out* Bukti Pendaftaran
 - Fotokopi rapor semester 1 s/d 5 yang telah dilegalisir
 - Pas foto berwarna ukuran 4x6 (2 lembar)
 - Fotokopi akte kelahiran atau Surat Kenal Lahir
 - Fotokopi sertifikat 3 prestasi akademik/kurikuler terbaik yang dibuktikan dengan lampiran sertifikat yang telah dilegalisir oleh Kepala Sekolah yang dicapai selama di Sekolah Menengah (**selain itu akan diabaikan**)
 - Surat keterangan lain yang disyaratkan oleh Politeknik yang dipilih (**lihat keterangan syarat khusus dari politeknik yang bersangkutan**)
 - **Persyaratan tambahan khusus siswa/pendaftar bidikmisi :**
- ✓ Mengirimkan 2 berkas (1 berkas untuk persyaratan (SNMPN dan 1 berkas format sesuai aturan bidikmisi dikti, silakan lihat di <https://bidikmisi.belmawa.ristekdikti.go.id/>)
8. Pihak **Sekolah** menerima semua berkas pendaftaran dari siswa (jika **kolektif**)
9. Pihak **Sekolah** secara kolektif atau **Siswa** secara mandiri mengirim berkas pendaftaran SNMPN ke alamat Politeknik yang menjadi **Pilihan Pertama** Siswa. Hal ini hanya berlaku bagi politeknik yang memerlukan pengiriman berkas. (**Pengiriman**

maksimal 1 minggu setelah siswa melakukan FINALISASI CAP POS)

10. Siswa mengunggah bukti pengiriman berkas ke politeknik yang bersangkutan pada halaman <https://snmpn.politeknik.or.id/siswa/finalisasi> . (berlaku bagi siswa yang mengirimkan berkas)
11. **Politeknik** memvalidasi data online dan berkas yang dikirim oleh Sekolah atau Siswa
12. Evaluasi masing-masing **Politeknik**
13. **Politeknik** melakukan Proses Seleksi Nasional
14. **Politeknik** melakukan Rapat Koordinasi Evaluasi Akhir
15. **Pengumuman kelulusan dapat dilihat di website SNMPN 2020**
16. **Siswa** yang dinyatakan lulus dapat melakukan pendaftaran ulang menjadi calon mahasiswa sesuai jadwal masing-masing politeknik

Catatan : Semua proses harus dilaksanakan dengan baik, benar dan sesuai aturan sistem, panitia tidak bertanggung jawab terhadap kesalahan pada proses pendaftaran online.